

Số: /STC - QLNS
Về việc triển khai thi hành Luật
Tiết kiệm, chống lãng phí

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

Căn cứ Luật Tiết kiệm, chống lãng phí số 110/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Căn cứ Quyết định số 307/QĐ-TTg ngày 15/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ Ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Trần Văn Quân tại Văn bản số 1935/VP-TC ngày 25/02/2026 về việc triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí; Theo đó, giao Sở Tài chính chủ trì triển khai thực hiện nội dung theo yêu cầu tại mục 4 phần II của Kế hoạch kèm theo Quyết định số 307/QĐ-TTg.

Để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc sử dụng hiệu quả các nguồn lực, Sở Tài chính đề nghị các sở, ban, ngành, đơn vị thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung của Luật Tiết kiệm, chống lãng phí số 110/2025/QH15 ngày 10/12/2025 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền: Hội nghị, tọa đàm, tài liệu phổ biến, tài liệu truyền thông, lồng ghép trong sinh hoạt định kỳ, đăng tải trên cổng/trang thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh cơ sở, bản tin nội bộ...

- Đưa nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào chương trình công tác hằng năm của cơ quan, đơn vị.

2. Rà soát, tăng cường thực hành tiết kiệm

- Rà soát, hoàn thiện các quy chế nội bộ về quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công, đầu tư công, mua sắm, hội nghị, công tác phí... bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước được phân công; thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm

quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo thẩm quyền được giao.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các biểu hiện lãng phí. Kịp thời biểu dương, khen thưởng hoặc đề nghị biểu dương, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

- Căn cứ Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm; Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu chỉ đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị, địa phương. Kế hoạch tiết kiệm, chống lãng phí xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí trong phạm vi cơ quan, tổ chức và lĩnh vực được giao quản lý; xây dựng các giải pháp nhằm đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Định kỳ hằng năm (hoặc khi có yêu cầu), các sở, ban, ngành, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu báo cáo kết quả và dự kiến thực hiện nhiệm vụ của năm gửi về Sở Tài chính trước ngày 20/11 để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố báo cáo Hội đồng nhân dân thành phố tại kỳ họp thường lệ cuối năm.

- Kết thúc năm ngân sách các sở, ban, ngành, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu có trách nhiệm gửi báo cáo kết quả công tác tiết kiệm, chống lãng phí về Sở Tài chính để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

- Nội dung báo cáo cần đánh giá rõ kết quả đạt được, tồn tại, nguyên nhân và đề xuất giải pháp.

Đề nghị các sở, ban, ngành, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc; đề nghị phản ánh về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố (để b/c);
- Văn phòng Sở Tài chính;
- Lưu: VT, QLNS (NTNL).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thị Hải Hà

