UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG **SỞ TÀI CHÍNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:02 /KH-STC	*Hải Phòng, ngày* 9 *tháng* 01 *năm 2026*

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của Sở Tài chính năm 2026

Căn cứ Quyết định số 3470/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030; Quyết định số 5256/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026, Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2026 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Công tác Cải cách hành chính tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Sở, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp, hiệu quả, đảm bảo liên thông, đồng bộ; tăng cường trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và người đứng đầu trong triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức về đẩy mạnh cải cách hành chính; cán bộ công chức, viên chức và người lao động chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ trong việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn thành phố; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính.

- Nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2026 là tập trung hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ tại Quyết định số 3470/QĐ-UBND ngày 27/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030.

- Việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính lĩnh vực tài chính phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, gắn với việc thực hiện tốt chủ đề năm 2026 của thành phố.

II. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN

1. Đẩy mạnh cải cách hành chính; phấn đấu là một trong các đơn vị đạt thứ hạng cao về Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của thành phố.

2. Phấn đấu hoàn thành 100% nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân thành phố giao đảm bảo tiến độ, chất lượng.

3. Phấn đấu hoàn thành, đảm bảo tiến độ, chất lượng 100% nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Sở.

4. Đảm bảo hồ sơ giải quyết TTHC được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá trong quá trình thực hiện. Hạn chế tối đa hồ sơ giải quyết TTHC quá hạn.

5. Mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt 90% trở lên.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Nội dung thực hiện chi tiết theo phụ lục kèm theo Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở

- Các phòng thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ: Tổ chức quán triệt, thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ cải cách hành chính của thành phố giao Sở Tài chính chủ trì tại Quyết định số 5256/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026; đồng thời triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Sở đến toàn thể công chức, viên chức thuộc đơn vị phụ trách *(gửi kèm theo phục lục).*

- Chỉ đạo công chức, viên chức tích cực nghiên cứu, tham mưu, đề xuất các biện pháp, sáng kiến cải tiến trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, đảm bảo hoàn thành đạt chất lượng, hiệu quả và tiến độ kế hoạch.

- Chỉ đạo tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính bằng văn bản gửi về Văn phòng Sở.

2. Văn phòng Sở

- Xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước của Sở Tài chính năm 2026.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính theo quy định.

- Đề xuất việc biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích và đưa kết quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính vào trong các tiêu chí đánh giá, phân loại và bình xét thi đua, khen thưởng đối với công chức cuối năm.

- Các phòng thuộc Sở căn cứ vào nội dung Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2026, có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả kế hoạch này.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Các PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TÀI CHÍNH
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Nguyễn Ngọc Tú

DANH MỤC

Nhiệm vụ cụ thể triển khai, thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 của Sở Tài chính

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-STC ngày tháng 01/2026 của Sở Tài chính)

I. NHIỆM VỤ THÀNH PHỐ GIAO CHỦ TRÌ

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
I. Chỉ đạo điều hành, kiểm tra và tuyên truyền					
1	Nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI)				
	- Ban hành Kế hoạch nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) năm 2026-2027 của thành phố Hải Phòng	Sở Tài chính	Các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị liên quan	Cả năm 2026	Kế hoạch của UBND thành phố
	- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện, đề xuất giải pháp	Sở Tài chính	Các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị liên quan	Cả năm 2026	Báo cáo của Sở Tài chính
II. Cải cách tài chính công					
2	Triển khai thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý	Sở Tài chính	Cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tổ chức chính trị - xã	Tháng 01/2026 đến tháng 5/2026	Báo cáo của Sở Tài chính

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
			hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp và tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội đang quản lý, sử dụng tài sản công		
3	Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng theo Nghị định số 111/2025/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập	Sở Tài chính	Các sở, ngành, đơn vị có liên quan	Cả năm 2026	Các Văn bản, báo cáo của Sở Tài chính

II. NHIỆM VỤ THỰC HIỆN TẠI SỞ TÀI CHÍNH

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
I. Chỉ đạo, điều hành, kiểm tra và tuyên truyền					
1	Xây dựng, ban hành Kế hoạch CCHC năm 2026 của Sở	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Trước 15/01/2026	Kế hoạch CCHC năm 2026 của Sở
2	Thực hiện báo cáo kết quả cải cách hành chính năm 2026 của Sở đảm bảo theo đúng tiến độ quy định	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thực hiện báo cáo đảm bảo tiến độ theo quy định	Báo cáo quý I, 6 tháng, 9 tháng và năm 2025
3	Đánh giá, tự chấm điểm xác định Chỉ số cải cách hành chính của Sở năm 2026	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Từ quý IV/2026 đến quý I/2027 theo yêu cầu	Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm
4	Xây dựng, ban hành và triển khai Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện CCHC tại các đơn vị trực thuộc Sở năm 2026. (Thực hiện kiểm tra 100% các phòng thuộc Sở).	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Từ Quý III/2026 đến hết năm	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện CCHC
5	Ban hành, triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC của Sở năm 2025	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Quý I/2026	Kế hoạch, báo cáo

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
6	Tham gia Hội thi trực tuyến tìm hiểu công tác cải cách hành chính trong cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hải Phòng năm 2026	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thực hiện theo yêu cầu của Sở Nội vụ	Kết quả Hội thi
II. Cải cách thể chế					
7	Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, hệ thống văn bản QPPL năm 2026; kiểm tra, rà soát theo dõi tình hình thực hiện pháp luật đảm bảo 100% văn bản QPPL được ban hành đúng căn cứ pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thủ tục	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Quý I/2026 ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện cả năm 2026	Kế hoạch, báo cáo
8	Xây dựng và triển khai Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Sở Tài chính năm 2026	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Ban hành kế hoạch trong Quý I/2026 và thực hiện cả năm 2026	Kế hoạch, báo cáo
III. Cải cách thủ tục hành chính					
9	Xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC của Sở Tài chính năm 2026	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Ban hành kế hoạch trong Quý I/2026 và thực hiện cả năm 2026	Kế hoạch, báo cáo

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
10	Công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính, thủ tục hành chính đảm bảo đầy đủ, thời 100% thủ tục hành chính liên quan người dân, doanh nghiệp và thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước đúng thời hạn quy định	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Quyết định công bố
11	Cập nhật công khai thủ tục hành chính trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính các trang thông tin của cơ quan, đơn vị, địa phương (đạt tỷ lệ 100%).	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	TTHC công khai trên CSDLQG về TTHC và trang thông tin điện tử của Sở
12	Tổ chức rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp; rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Báo kết quả rà soát, văn bản thẩm định chất lượng, Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính
13	Tiếp tục thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Báo cáo công tác cải cách TTHC hàng

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
					tháng, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông quý, năm
14	Rà soát, tái cấu trúc quy trình, cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần hoặc toàn trình đảm bảo 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần được cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Quyết định phê duyệt
15	Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính, hành vi hành chính; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về quy định thủ tục hành chính.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Văn bản trả lời PAKN, công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia về PAKN
16	Định kỳ hằng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766 trên Cổng	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên	Báo cáo kết quả thực hiện

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
	Dịch vụ công quốc gia để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát.				
IV. Cải cách tổ chức bộ máy					
17	Tổ chức sắp xếp, kiện toàn các cơ quan trong bộ máy hành chính nhà nước	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Cả năm 2026	(Nếu có) theo văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố
V. Cải cách chế độ công vụ					
18	Triển khai ký cam kết không gây phiền hà sách nhiễu, tiêu cực của cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Ban hành Văn bản triển khai tháng 01/2026 và thực hiện cả năm 2026	Văn bản triển khai và các bản cam kết
VI. Xây dựng chính quyền điện tử, Chính quyền số					
19	Tham gia tập huấn ứng dụng trí tuệ AI trong các cơ quan nhà nước	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Tháng 10/2026	theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân thành phố

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện/ hoàn thành	Sản phẩm
20	Tham gia tập huấn quản trị, khai thác dữ liệu số cho cán bộ, công chức, viên chức thành phố	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Tháng 7-9/2026	theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân thành phố
21	Tham gia tập huấn kỹ năng cơ bản về Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức, thành viên tổ công nghệ số cộng đồng	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Tháng 8-9/2026	theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân thành phố
22	Tiếp tục xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước của thành phố Hải Phòng	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Cả năm 2026	Kế hoạch, báo cáo kết quả kiểm tra